



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE
PROVINCIA DI PISTOIA

Piazza XX Settembre, 1 - 51018 Pieve a Nievole (PT)
Tel. 0572-95631 - p.e.c. comune.pieve-a-nievole@postacert.toscana.it

Marca da bollo
€ 16,00

Protocollo

Pratica Edilizia n.

AL COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE
P.ZZA XX SETTEMBRE N. 1
Ufficio Edilizia Privata

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' IN SANATORIA
Ai sensi dell'Art. 209 comma 2 lett. b) della L.R. n. 65 del 10/11/2014

Il/la sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ prov. _____ il _____
Residente in _____ CAP _____ prov. _____
Via _____ n. _____
Codice Fiscale Tel. _____ Cell. _____
e-mail (pec): _____@_____ e-mail: _____@_____
In qualità di ² _____, ³ denominazione _____
Con sede in _____ CAP _____ prov. _____
Via _____ n. _____
Partita Iva: Tel. _____ Cell. _____
e-mail (pec): _____@_____ e-mail: _____@_____

CHIEDE IL RILASCIO Dell' ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' IN SANATORIA

ai sensi dell' Art. 209 comma 2 lett. b) della L.R.T. n. 65/2014

Per aver realizzato le seguenti opere:

Sull'immobile posto nel comune di PIEVE A NIEVOLE, Via _____

n. _____ Edificio accampionato N.C.T. N.C.E.U. - Edificio non accampionato

Foglio di mappa n. _____ Mappali n. _____ subalterno _____

Destinazione d'uso: _____

COMUNICA CHE:

Le opere sono descritte nell'allegato progetto redatto e sottoscritto da:

Cognome/Nome _____ iscritto all'Ordine/Collegio _____

della Provincia di _____ con il numero _____, con Studio professionale nel

Comune di _____ Via _____

Cap _____ Prov. _____ nato/a a _____ il ___/___/_____

residente in _____ via _____ n. _____

C.F.: Tel. _____ Fax _____

e-mail (pec): _____ e-mail: _____

composto dagli elaborati consegnati in n. _____ copie, come da elenco allegato.

DICHIARA

al fine di ottenere il rilascio del titolo edilizio, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi, comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti.

- di essere (se diverso da persona fisica) _____
denominazione _____ con sede in _____
CAP _____ prov. _____ Via _____ n. _____
Partita Iva: Tel. _____ Fax _____
Cell. _____ e-mail (pec): _____ e-mail: _____
- che non è pendente per il medesimo immobile domanda di concessione in sanatoria ai sensi della legge 28.02.1985, n. 47, della legge 23.12.1994, n. 724 e/o della L.R. 20.10.2004 n. 53.
- che per il medesimo immobile sono state presentate in precedenza le seguenti pratiche edilizie (comprese le asseverazioni):

_____.
- di avere acquisito la proprietà dell'immobile a seguito di:
 atto notaio _____ rep. _____ del _____ reg. il _____
trascritto il _____ al n. _____
 denuncia di successione - estremi: _____
 altro - specificare: _____
- che le opere abusive sono terminate in data ⁸ _____;
- che gli indici urbanistici dell'ambito oggetto di intervento non sono stati utilizzati per altre costruzioni;
- di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196⁹.

Di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 <<in seguito denominato D.Lgs. n. 196/2003>> che: **a)** la richiesta di dati è finalizzata alla verifica della sussistenza dei requisiti necessari per il rilascio della concessione; **b)** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria nel senso che l'interessato deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richieste; **c)** la conseguenza dell'eventuale rifiuto di ottemperare a quanto sopra consiste nell'impedimento alla costituzione di rapporti con la Pubblica Amministrazione; **d)** i soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono: *1* il personale dell'ente implicato nel procedimento; *2* ogni altro soggetto interessato ai sensi
Aprile 2015 pag. n. 2 di 8

SI IMPEGNA ALTRESI'

A comunicare senza ritardo all'Ufficio Servizio Gestione Assetto del Territorio tutte le variazioni relative alla proprietà dell'immobile.

ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA

1. Attestazione di versamento c/c postale dei diritti di segreteria dell'Ente pari ad € 25,00;
2. Dichiarazione del Tecnico incaricato;
3. Documentazione di cui all' art.209 comma 3 della L.R. 65/2014);
4. Progetto costituito da doppia copia di n. _____ elaborati grafici,
5. Documenti in una copia pari a n. _____
6. _____ ;

Luogo _____, data _____

Il Richiedente

La presente segnalazione contenente dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 viene presentata già firmata pertanto, a quanto previsto dalla legge, si allega copia fotostatica di un documento di identità valido del/dei sottoscrittore/i.

**DICHIARAZIONI DEGLI ULTERIORI SOGGETTI AVENTI TITOLO
SULL'IMMOBILE OGGETTO DI INTERVENTO**

(allegare copia del documento di identità in corso di validità di ciascun dichiarante)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a(.....) il
codice fiscale
residente nel Comune di(.....)
Via/Piazza.....n.c.
tel cell. e-mail
in qualità diovvero

Firma

.....

Il/la sottoscritto/a
nato/a a(.....) il
codice fiscale
residente nel Comune di(.....)
Via/Piazza.....n.c.
tel cell. e-mail
in qualità diovvero

Firma

.....

Il/la sottoscritto/a
nato/a a(.....) il
codice fiscale
residente nel Comune di(.....)
Via/Piazza.....n.c.
tel cell. e-mail
in qualità diovvero

Firma

.....

DICHIARAZIONE DEL TECNICO INCARICATO

Da allegare all'Attestazione di conformità in sanatoria

Il sottoscritto Cognome/Nome _____ iscritto
all'Ordine/Collegio _____ della Provincia di _____ con il numero _____,
con Studio professionale in _____ Cap
_____ Prov. _____ nato/a a _____ il ___/___/___
residente nel comune di _____ via _____ n. _____
C.F.: *Tel.* _____ *Cell.* _____
e-mail (pec): _____ *@* _____ *e-mail:* _____ *@* _____
IN QUALITA' DI TECNICO INCARICATO

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti

DICHIARA

		SI	NO
	Che l'immobile o gli immobili di proprietà del richiedente sono soggetti ai seguenti vincoli:		
1)	• Vincolo IDROLOGICO (L. 702/1913; R.D. 668/1920) su tutto il territorio comunale (Obbligo di denuncia al G.C. di Pistoia per sbancamenti e scavi di fondazione Sup. > 30 mq. E H. > 3,00 ml. Nulla-Osta G.C. prima del rilascio del presente atto);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo IDROGEOLOGICO (R.D. 3267/1923; R.D. 1126/1926) (Competenza Comunale);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo PAESAGGISTICO (Autorizzazione Paesaggistica art.146 del D.Ls 42/2004 o Dpr 139/2010);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo AREE PROTETTE (Del. C.R. 296/88; Del. C.R. 130/90);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo AMBITO FLUVIALE (Del. G.R. 230/94) (Rilievo quotato con dimostrazione dell'ambito di appartenenza);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Ambito A1 <input type="checkbox"/> A2 <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/>		
	• Vincolo RISCHIO IDRAULICO (D.P.C.M. 226 del 05.11.1999);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo ARCHITETTONICO (D.Lgs. 42/2004) (Nulla Osta Preventivo Soprintendenza B.A.A. per interventi su immobili privati notificati o immobili appartenenti a Enti Pubblici > 50 anni);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo CIMITERIALE (L. 983/57);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo FERROVIARIO (D.P.R. 753/80);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo STRADALE (D.P.R. 495/92); ANAS PROVINCIA AUTOSTRADA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo ELETTRDOTTO;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	• Vincolo AREE BOSCHIVE (Idrogeologico e Paesaggistico - L.R. 39/2000 e P.I.T.);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Vincolo Storico Architettonico sull'edificio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2) Che l'intervento progettato è redatto in conformità alle distanze dai confini e dagli edifici limitrofi;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3) Che, rispetto alla normativa antisismica è stata attivata la seguente procedura ai sensi dell'art. 182 della LR 65/2014 come meglio descritti nella relazione tecnica descrittiva e nella specifica documentazione tecnica;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

4)	<p>Che ai fini del disposto dell'art. 28 della legge n. 10/91 (Risparmio Energetico)</p> <p><input type="checkbox"/> Ha comportato il calcolo delle dispersioni ed il progetto di contenimento dei consumi, con le necessarie verifiche di legge;</p> <p><input type="checkbox"/> Non ha comportato il calcolo delle dispersioni ed il progetto di contenimento dei consumi, con le necessarie verifiche di legge;</p>
5)	<p>Che l'intervento risulta rispondente sia ai sensi dei DD.MM. 9-01-87 e 20-11-87, che ai sensi della L. 1086/71 (ferro, cemento armato)</p> <p><input type="checkbox"/> Comporta l'obbligo della redazione del progetto, allegato alla presente e composto da n. _____ tavole;</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta l'obbligo della redazione del progetto, di cui sopra;</p>
6)	<p>Che l'intervento, ai sensi del D.M. 37/2008 comporta l'installazione, la trasformazione, l'ampliamento dei seguenti impianti tecnologici:</p> <p><input type="checkbox"/> Elettrico <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Termico <input type="checkbox"/> Idro-sanitario <input type="checkbox"/> Altro</p> <p>e pertanto, ai fini del D.M. 37/2008 (norme di sicurezza degli impianti):</p> <p><input type="checkbox"/> è obbligatoria la redazione del progetto allegato alla presente e composta da n. _____ tavole, per gli impianti tecnologici: <input type="checkbox"/> elettrico <input type="checkbox"/> termico</p> <p><input type="checkbox"/> non comporta l'obbligo della redazione del progetto.</p> <p><input type="checkbox"/> Il progetto è già depositato presso _____;</p>
7)	<p>Che relativamente all'eliminazione delle Barriere Architettoniche:</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di edificio pubblico o privato aperto al pubblico e pertanto le opere in progetto risultano conformi alle disposizioni di cui all'art. 24 della L. 104/92 come attestato dalla allegata documentazione grafica e descrittiva;</p> <p><input type="checkbox"/> trattasi di immobile non ricompreso nelle sopraindicate categorie e pertanto l'intervento realizzato:</p> <p>a) E' SOGGETTO alle norme di cui alla L. 13/89 e del regolamento di attuazione D.M. 236/89 e DPRG 41R/2009:</p> <p><input type="checkbox"/> ACCESSIBILITA' <input type="checkbox"/> VISITABILITA' <input type="checkbox"/> ADATTABILITA'</p> <p>come da dichiarazione e schemi dimostrativi allegati alla pratica in oggetto composti da n. _____ tavole;</p> <p>b) NON E' SOGGETTO alle norme di cui alla L. 13/89 e del relativo regolamento di attuazione D.M. 236/89 e DPGR 41R/2009;</p> <p>c) E' RICHIESTA deroga ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 236/89 in quanto l'intervento _____.</p>
8)	<p><input type="checkbox"/> che l'intervento è soggetto al parere (visto progetto) da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, che si allega in originale (nei casi in cui l'intervento non rientri nel D.P.R. 447/99);</p> <p><input type="checkbox"/> che l'intervento non è soggetto al parere da parte del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco;</p>
9)	<p><input type="checkbox"/> che l'intervento è soggetto alla relazione previsionale di clima acustico ai sensi dell'art. 12, comma 2 - L.R. Regionale 89/98;</p> <p><input type="checkbox"/> che l'intervento non è soggetto.</p>
10)	<p><input type="checkbox"/> Che il progetto, se relativo ad intervento che riguarda la copertura dell'edificio di nuova costruzione o copertura di edifici già esistenti, ha previsto l'applicazione di idonee misure preventive e protettive, che consentano nella successiva fase di manutenzione degli edifici, l'accesso, il transito e l'esecuzione in quota in condizione di sicurezza, così come previsto dall'art. 141, comma 13 L.R. 65/2014.</p>

Dichiara, inoltre, che l'intervento è stato realizzato in conformità agli strumenti della pianificazione urbanistica comunale, al regolamento edilizio ed alle altre normative di settore aventi incidenza sulla disciplina dell'attività edilizia e, in particolare, alle norme antisismiche, di sicurezza, antincendio, igienico sanitarie ed alle normative di efficienza energetica.

La richiesta si compone degli elaborati grafici sotto elencati e dei documenti allegati che corrispondono in ogni loro parte alla situazione di fatto e di diritto:

- Estratto del vigente Regolamento Urbanistico con indicazione dell'area;
- Estratto di mappa catastale con perimetrazione dell'area;
- Planimetria 1:200 con indicazione:
 - quote altimetriche sia del lotto interessato che degli spazi pubblici complete con curve di livello;
- strade, parcheggi, linee ferroviarie, elettrodotti, corsi d'acqua, distanza edifici, pareti finestrate, altezze degli edifici adiacenti;
- aree a giardino e alberature;
- area a vincolo e zona di rispetto;
- Profili altimetrici dell'edificio rispetto al terreno e alle strade;
- Piante in scala minima 1:100 di ogni piano con quote di ogni vano, destinazioni di tutti i vani, superficie di ogni vano con rapp. aeroilluminante, superficie di ogni unità immobiliare;
- ATTUALE PROGETTO SOVRAPPOSTO
- Piante 1.200 con distanze confini e edifici e superficie lotto :
- ATTUALE PROGETTO SOVRAPPOSTO
- Sezioni scala minima 1.100 con altezze interna ed esterna :
- ATTUALE PROGETTO SOVRAPPOSTO
- Prospetti scala minima 1:100 con indicazione dei materiali :
- Particolari architettonici
- Tavola urbanistica con dati edificio, superficie parcheggio, permeabile, lotto, calcoli volumi, superficie coperta, superficie coperta interrata, comparazioni con valori R.U.;
- Schemi allacciamento reti fognarie e/o opere di urbanizzazione primaria;
- Elaborati atti a dimostrare assenza di rischio idraulico;
- Relazione Tecnico illustrativa;
- Analisi storico-stilistica per edifici di particolare pregio;
- Relazione ed elaborati di conformità alla L. 13/89 e D.M. 236/89;
- Relazione geologia e geotecnica;
- Documentazione fotografica datata, timbrata e sottoscritta (evidenziare distinzione tra aspetto virtuale e reale) (in doppia copia solo per area di vincolo paesaggistico)
- Visto progetto Vigili del Fuoco;
- Parere Igienico Sanitario A.u.s.l. di zona;
- Deposito progetto impianti D.M. 37/2008;
- Deposito relazioni L. 10/91 (prima inizio lavori)
- Relazione per vincolo idrogeologico;
- Elaborato grafico raffigurante le idonee misure preventive e protettive per l'accesso, il transito e l'esecuzione dei lavori in quota in condizione di sicurezza sulle coperture degli edifici.
- Certificazione di idoneità ai fini del rischio sismico della struttura esistente a sopportare il nuovo carico in caso di sopraelevazioni di un piano, art. 164 L.R. 65/2014 (allegato obbligatorio nei casi di sopraelevazione);

<p>Conformemente all'incarico ricevuto il sottoscritto Tecnico, in relazione alle opere da eseguirsi e descritte nella presente dichiarazione, apponendo qui sotto la sua firma ed il timbro professionale, assume anche l'incarico di DIRETTORE dei LAVORI. (Timbro professionale e firma)</p>	<p>Il Tecnico Asseverante (Timbro professionale e firma)</p>
---	--

NOTE

- a) Gli elaborati dovranno essere prodotti nello stato attuale, di progetto e sovrapposto, ove necessario.
- b) Lo stato sovrapposto dovrà essere colorato, utilizzando il rosso per le parti ricostruite ed il giallo per le parti demolite; ulteriori colorazioni, da precisare in rapporto ad esigenze diverse (errori di rilievo, errate rappresentazioni, ecc.) potranno essere utilizzati in conformità ad apposita legenda da concordare con l'ufficio con preferenza per i colori verde e blu.
- c) Nel caso di richieste di sanatoria, i tre "stati" degli elaborati da presentare, dovranno essere denominati:
 - "concessionato" o "licenziato" o "antecedente l'abuso";
 - "attuale" o "di fatto";
 - "sovrapposto".
- d) I documenti sopra indicati dovranno essere firmati da tutti i richiedenti e dal progettista e presentati in:
 - duplice copia;
 - in triplice copia, nel caso di intervento in zona vincolata ai sensi del D.Lgs. n. 42/2004.
- e) Il presente elenco non tiene conto di eventuale documentazioni aggiuntiva che si rende necessaria per l'acquisizione di nulla-osta connessi allo svolgimento di procedimenti autorizzativi che fanno capo ad Enti Territoriali diversi dal Comune, quali:
 - Soprintendenza per i Beni Ambientali e Architettonici, nel caso di immobili soggetti al vincolo di cui al D. Lgs. n. 42/2004;
 - Vigili del Fuoco nel caso di interventi soggetti a nulla-osta prevenzione incendi.
- f) Ai fini del rilascio del permesso di costruire, si rende comunque necessario produrre agli atti del Comune:
 - deposito del progetto degli impianti ai sensi della D.M. 37/2008 o dichiarazione del progettista di non necessità;
 - documentazione di impatto acustico e relazione previsionale di clima acustico ai sensi dell'art. 12, commi 2 e 3 della L.R. 89/98 (ove necessario).
- g) Ai fini dell'inizio dei lavori, si rende comunque necessario produrre agli atti del Comune:
 - copia trasmissione alla ASL della notifica preliminare ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, per le opere ricadenti nel suo ambito di applicazione;
 - deposito del progetto degli impianti ai sensi della L. 10/91;
 - deposito del progetto strutturale ai sensi delle leggi n. 1086/71 e n. 64/74;
 - Modello per l'acquisizione del DURC delle ditte da parte dell'UFFICIO EDILIZIA PRIVATA ai sensi della Legge 4 Aprile 2012 n.° 35 (Allegato "A").
- h) Norme per la presentazione degli elaborati progettuali:
 1. Tutti gli elaborati dovranno presentare un uguale frontespizio, con le seguenti informazioni e caratteristiche:
 - identificazione del Comune dove ricade l'intervento;
 - oggetto dei lavori con indicazione della categoria di intervento ai sensi della L.R. n. 65/2014;
 - indicazione della località/indirizzo, dove si svolgono i lavori;
 - indicazione del proprietario/committente e del progettista;
 - oggetto dell'elaborato con indicazione della data in cui è stato redatto e della scala, in caso di elaborato grafico;
 2. Nel frontespizio si dovrà mantenere uno spazio libero di almeno cm. 10x21 a disposizione del Comune;
 3. Le relazioni e l'inserito fotografico dovranno essere in formato UNI A4 e dovranno essere singolarmente fascicolate;

Gli elaborati grafici dovranno essere restituiti su idoneo supporto cartaceo, riportato a formato UNI tramite idonea piegatura. Non saranno accettati elaborati grafici fascicolati.