



COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE

(Provincia di Pistoia)

Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente

piazza XX settembre n.1 tel. 0572/956327 fax 0572/952150

email a.rizzello@comune.pieve-a-nievole.pt.it

PEC: comune.pieve-a-nievole@postacert.toscana.it

Pieve a Nievole, 30.03.2023

Inviata tramite START

Spett.le Operatore Economico

Oggetto: **Accordo quadro con unico operatore economico per manutenzione ordinaria del verde pubblico nel territorio comunale 2023-2024**
CIG: 9737082E3F

In attuazione della Determinazione a contrattare n. R.G. 139 del 29.03.2023 del Settore Tecnico Manutentivo e Ambiente, il Comune di Pieve a Nievole intende procedere, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) Legge 120/2020, previa consultazione di più offerte economiche, all'affidamento del servizio in epigrafe, con le modalità di seguito descritte, da attuare mediante **accordo quadro, da stipulare con un unico soggetto affidatario.**

La lavorazione consiste nell'esecuzione del taglio erba e potature nelle aree verdi pubbliche nel territorio comunale con mezzi d'opera omologati e manuali come da Capitolato d'Oneri allegato.

1. Oggetto dell'accordo quadro

L'accordo quadro definisce la disciplina normativa e contrattuale per l'esecuzione del servizio che dovrà essere eseguito dall'operatore economico aggiudicatario in relazione e dipendenza ai singoli Ordinativi disposti dall'Amministrazione (che assumono valenza di contratti applicativi dell'Accordo quadro).

Con l'Accordo quadro, l'Operatore Economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a fornire i servizi di cui al presente atto, il tutto nei limiti dell'importo massimo spendibile (valore massimo dell'accordo quadro) pari a € 119.493,84 IVA esclusa.

L'aggiudicazione e la stipula dell'accordo quadro non sono fonte di alcuna obbligazione per l'Amministrazione nei confronti dell'Operatore Economico. Conseguentemente l'Amministrazione non è tenuta a formalizzare Ordinativi applicativi del presente accordo quadro, escludendosi espressamente che l'Operatore Economico possa avanzare diritti o pretese di sorta.

2. Importo complessivo dell'accordo quadro

Quantitativo presunto come da capitolato d'oneri allegato.

Prezzo a base d'asta = € 116.153,84

Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso = € 3.340,00

Totale accordo quadro € 119.493,84 oltre IVA 22%.

3. Durata del contratto

Fermo restando l'importo massimo spendibile di cui all'articolo 1, il presente accordo quadro avrà durata di 20 mesi a decorrere dalla sua sottoscrizione.

Resta inteso che per la durata dell'accordo quadro si intende il periodo entro il quale l'Amministrazione può emettere ordinativi di fornitura.

E' escluso ogni tacito rinnovo del presente appalto.

L'Amministrazione Comunale si riserva di far iniziare il Servizio in appalto entro 30 gg. dalla comunicazione formale dell'aggiudicazione definitiva, nelle more della stipulazione del contratto.

Entro il suddetto arco di tempo di validità contrattuale avverranno i vari ordinativi non predeterminate, in questa fase, né nel numero né nella singola consistenza in termini economici.

L'accordo quadro si esaurirà prima della scadenza naturale sopra indicata nel caso di:

- risoluzione;
- esaurimento dell'intero importo contrattuale (allorquando, prima del 31/12/2024, siano stati emessi ordinativi per un importo pari ad euro 119.493,84, iva esclusa).

3. offerta e aggiudicazione

L'aggiudicazione dell'accordo quadro di servizi avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

L'offerta si compone di:

“busta virtuale” amministrativa:

- Il **DGUE** (documento unico di gara europeo) debitamente compilato; il file editabile precompilato nella parte I è scaricabile dalla procedura;
- **Dichiarazioni integrative del DGUE**, debitamente compilato; il file editabile è scaricabile dalla procedura;
- **Dichiarazione di possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale**, debitamente compilata; il file editabile è scaricabile dalla procedura;
- Il **PassOE**, Pass dell'operatore economico, da generare sulla piattaforma AVCPass ed allegare al sistema;

“busta virtuale” economica:

- L'**offerta economica** relativa al ribasso percentuale offerto sull'importo del lavoro, generata automaticamente dal sistema Start;
- La **dichiarazione sui costi della manodopera e sugli oneri per la sicurezza** interni aziendali, ai sensi art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, il file editabile è scaricabile dalla procedura.

L'offerta deve essere caricata sul sistema START della Regione Toscana nei termini e seguendo le indicazioni ivi presenti.

Il PassOE è necessario alla Stazione Appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita da A.N.AC.

Ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVCPass seguendo le istruzioni ivi presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG riferito al/ai lotto/i per il/i quale/i l'operatore economico intende partecipare, che gli consenta di ottenere il PassOE.

4. svolgimento del servizio

Il servizio di primo taglio stagionale dovrà iniziare presumibilmente entro il 20 aprile 2023.

I servizi verranno richiesti dall'Amministrazione appaltante mediante specifiche ordinazioni.

L'AC è libera di effettuare il numero di ordinativi che ritiene necessari e funzionali alle proprie esigenze, senza che l'Appaltatore possa opporre vincoli o eccezioni, fermo restando una previsione di un limite minimo di singolo ordinativo di € 500,00.

Le aree sulle quali intervenire saranno definite di volta in volta dall'Amministrazione comunale con appositi ordinativi che l'appaltatore **dovrà effettuare entro 4 giorni lavorativi dalla data della richiesta**, salvo maltempo. Potrà essere emesso anche unico ordinativo per tutte le aree, con indicazione delle priorità, che l'appaltatore dovrà iniziare entro 4 giorni lavorativi dall'emissione dell'ordinativo e terminare entro 10 giorni lavorativi dall'emissione dell'ordinativo.

La contabilizzazione del servizio avverrà a misura basandosi sul **costo intero a taglio** per ciascun spazio verde (come da capitolato), al netto del ribasso d'asta offerto dall'Appaltatore in sede di gara.

L'indicazione della superficie dello spazio verde è del tutto indicativa e non vincolante. L'Appaltatore non potrà muovere riserve o pretendere diritti qualora le superfici dei verdi differissero da quelle indicate in elenco, come pure in relazione al numero di tagli che l'Amministrazione potrebbe chiedere per ciascun spazio verde.

L'intervento dovrà effettuarsi esclusivamente con macchine operatrici ad asse rotante (verticale od orizzontale) su terreno con qualsiasi pendenza, altezza di taglio di cm 4-5, in presenza di alberi, arbusti, panchine, giochi ludici, ed altri arredi ed attrezzature.

L'intervento comprende la rifilatura meccanica dei bordi del colletto delle piante, della base di ostacoli e recinzioni, dei cigli e dei marciapiedi tangenti esterni ed interni alle zone verdi.

È compreso il carico, trasporto e scarico presso impianti di recupero, riutilizzo, biocompostaggio e, quando non possibile, alla pubblica discarica o altro luogo autorizzato: il tutto a cura e spesa dell'appaltatore.

Ogni intervento di sfalcio deve essere sempre integrato con la **pulizia generale delle aree** oggetto dell'appalto: è quindi compresa la raccolta manuale, la ramazzatura e la pulizia a perfetta regola d'arte di qualsiasi superficie dai rifiuti, foglie, aghi di pino, rami ed ogni materiale estraneo.

L'erba tagliata e quanto risulta dallo sfalcio dovrà essere immediatamente rimosso.

Ad ogni sfalcio dovranno essere asportate tutte le erbe infestanti cresciute nelle superfici a copertura inerte, percorsi, marciapiedi compresi nelle aree verdi e prospicienti in sede esterna alle medesime sui marciapiedi costituenti il corpo stradale attiguo alle stesse.

L'appaltatore è tenuto ad effettuare costantemente la buona manutenzione degli utensili e delle attrezzature per garantire un taglio netto e preciso.

Particolare attenzione si richiede durante gli interventi di taglio dell'erba in prossimità degli alberi evitando di arrivare a ridosso del colletto per non provocare lesioni alla corteccia ed alle essenze giovani.

Gli oneri della sicurezza sono contabilizzati in base a quanto indicato nell'allegato DUVRI.

La penale pecuniaria per mancato o ritardato intervento sui termini indicati per le lavorazioni a misura è stabilita nella misura di € 30,00 (Euro trenta/00) per ogni giorno di ritardo o di interruzione dovuta a motivi non giustificati.

Per tutte le altre inadempienze nell'esecuzione del servizio, tra cui in particolare le negligenze o palesi carenze rispetto alla buona regola d'arte nell'esecuzione dei servizi, sarà applicata una penale, da un minimo di € 50,00 fino ad un massimo di € 500,00, da determinarsi da parte del Responsabile del Procedimento, oltre alle spese per l'esecuzione d'ufficio, salvo risarcimento di maggiori danni.

Requisiti di capacità tecniche e professionali

Per la partecipazione alla procedura sono richiesti, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lettera c) del D.Lgs. 50/2016, i seguenti requisiti:

- essere iscritto nel registro della Camera di Commercio
- aver svolto servizi di manutenzione aree verdi per enti locali, enti e aziende pubbliche, nell'ultimo triennio decorrente dalla data di invio della presente lettera di invito, per un importo contrattuale non inferiore al 50% di quello posto a base di gara, ovvero non inferiore ad € 37.367,06
- Disporre delle seguenti attrezzature minime:
 - n. 2 decespugliatori portatili con motore a scoppio;
 - n. 1 tagliasiepe portatile con motore a scoppio;
 - n. 1 trattorino tagliaerba porta operatore con motore a scoppio min. 11 HP e con contenitore da 300 litri;
 - n. 1 autocarro con ribaltabile.

Garanzie

Per la partecipazione alla presente procedura non è richiesta la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'articolo 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, è richiesta una garanzia fideiussoria, a titolo di cauzione definitiva, nella misura prevista dalla normativa.

L'affidatario è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, a produrre una polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione del servizio sino alla data di cessazione dell'accordo quadro.

Tale assicurazione deve essere stipulata per un massimale non inferiore a € 500.000,00. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia.

Pagamenti

Contabilizzazione del servizio: il servizio sarà contabilizzato e fatturato come indicato all'art. 6 del

Capitolato d'oneri.

Successivamente alla contabilizzazione del servizio svolto, il fornitore potrà emettere fattura elettronica, il cui pagamento è stabilito nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di inserimento della fattura nel sistema di interscambio.

L'ammontare dell'IVA sarà versato dall'Amministrazione direttamente all'Erario come previsto dall'art.1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190, Legge di Stabilità 2015, con il quale è stato modificato il D.P.R. 633/1972 disciplinante l'applicazione dell'IVA, introducendo l'art. 17-ter (c.d. "Split Payment").

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Pistoia della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 sono riportate di seguito le informazioni in ordine al trattamento dei dati personali comunicati:

- il Titolare del trattamento è il Comune di Pieve a Nievole
- il Titolare ha designato il Responsabile per la protezione dati (RPD) nella persona del Dr. Riccardo Narducci email: info@studionarducci.it ;
- i dati personali forniti saranno trattati dal Comune per le finalità inerenti la gestione del contratto, nell'ambito di compiti di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento, ivi compreso l'art. 2-octies del D.Lgs. n. 196/2003, oppure per la gestione di rapporti finanziari e contrattuali, ove necessario e previsto dalle vigenti disposizioni;
- gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE n. 679/2016 e dagli artt. 2-undecies e seguenti del D.Lgs. n. 196/2003, per quanto applicabili; per esercitare tali diritti è sufficiente scrivere a: comune.pieve-a-nievole@postcert.toscana.it ;
- qualora gli interessati ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali (Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma), come previsto dall'art. 77, Regolamento UE, o di promuovere ricorso giurisdizionale alla competente autorità giudiziaria (art. 79, Regolamento UE), tenuto conto di quanto disposto dagli artt. 140-bis e successivi del D.Lgs. n. 196/2003.

La controparte dichiara di aver preso visione delle informative in ordine al trattamento dei dati personali dei fornitori del Comune, allegate al presente atto e/o pubblicate sul sito web del medesimo Ente.

La controparte si impegna a trattare i dati personali acquisiti in ragione del rapporto contrattuale nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dati personali, per le sole finalità connesse all'esecuzione del contratto e per adempiere agli obblighi legali conseguenti. La controparte si impegna a non comunicare, trasmettere e diffondere i dati a terzi, fatta eccezione per i casi in cui ciò sia imposto dalla legge od autorizzato in forma scritta da parte del Comune.

La presente richiesta di offerta non vincola l'Amministrazione, che potrà riservarsi di non eseguire il lavoro, o eseguirlo solo in parte.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, il sottoscritto è a disposizione ai seguenti recapiti:

tel. 0572 956327

fax 0572 952150

email a.rizzello@comune.pieve-a-nievole.pt.it

distinti saluti

Il Responsabile del Settore
Tecnico Manutentivo e Ambiente
Ing. Alessandro Rizzello

VP2301

Allegati:

- Capitolato d'Oneri e 3 tavole
- DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei rischi interferenziali)
- DGUE
- Dichiarazioni integrative al DGUE
- Dichiarazione costo della manodopera