

Spazio riservato al protocollo:

**MARCA DA BOLLO
€ 16,00 (domanda)**

**MARCA DA BOLLO
€ 16,00 (autorizzazione)**

**AL SIG. SINDACO
DEL COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE**

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI SPECCHIO PARABOLICO
A SERVIZIO DI PASSO CARRABILE SU STRADA DI COMPETENZA COMUNALE**

Il sottoscritto/La sottoscritta nato/a a il
..... codice fiscale residente in in
via/piazza n.c. telefono
telefax mail@
Indirizzo P.E.C. @

(attenzione: l'indicazione dell'indirizzo P.E.C. è obbligatoria per i professionisti, le società e le imprese individuali)

in qualità di:

- ☐ proprietario dell'immobile sito in Pieve a Nievole,
in via/piazza n. c.
- ☐ amministratore del condominio denominato sito in Pieve a
Nievole in via/piazza n. c. codice fiscale
condominio.....
- ☐ legale rappresentante della società con sede in
..... in via/piazza
n.c. telefono codice fiscale
proprietaria dell'immobile sito in Pieve a Nievole, in via/piazza
n.c.

allo scopo di agevolare l'uscita di veicoli dal passo carrabile di cui alla autorizzazione

N./..... ubicato in via/piazza a Pieve a Nievole,

CHIEDE

L'autorizzazione per l'installazione di uno specchio parabolico da posizionarsi:

- ☐ su palo
- ☐ a bandiera

in questo comune in via/piazza altezza civico
..... fronte civico

- ☐ su area o fabbricato di proprietà
- ☐ su area o fabbricato di proprietà comunale
- ☐ su area o fabbricato di proprietà di

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara che lo specchio parabolico che intende installare:

1. avrà diametro di cm
2. sarà collocato ad un'altezza minima da terra, misurata dal bordo inferiore dello specchio, di metri 2,20;
3. **NON** creerà impedimenti o situazioni di pericolo al transito dei veicoli né alla lettura della segnaletica stradale esistente, né rappresentare una barriera architettonica.

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara altresì:

- a) di assumersi pienamente la responsabilità in caso di danni a persone e/o cose derivanti dall'installazione dello specchio;
- b) che il manufatto che si intende collocare sarà realizzato tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, in modo da garantirne la stabilità;
- c) di essere consapevole che dovrà far fronte all'acquisto, alla posa e al mantenimento del buono stato di conservazione dello specchio; e che sarà a cure e spese del richiedente la manutenzione del medesimo qualora venisse danneggiato;
- d) di essere consapevole che l'autorizzazione verrà rilasciata fatti salvi i diritti di terzi;
- e) di impegnarsi ad attenersi a tutte le disposizioni che verranno impartite da codesto ufficio ed a fornire l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
- f) di essere a conoscenza che l'autorizzazione è sempre revocabile in caso di necessità sopravvenute o violazione delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione e, in tal caso, di impegnarsi a rimuovere la struttura entro 5 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:

- fotografie del luogo di installazione con indicazione del punto esatto di posizionamento;
- fotografie dell'area (passo carraio e luogo di posizionamento) interessata;
- in caso di installazione su area di proprietà di terzi: dichiarazione scritta di assenso del proprietario dell'area o del fabbricato ove si intende collocare la struttura;
- fotocopia di un documento di identità del firmatario della domanda.

- versamento di Euro 10,00 quali diritti di segreteria, con sistema PagoPA
- n. 2 marche da bollo da Euro 16,00: una occorre per l'istanza e un'altra per il rilascio dell'autorizzazione.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito internet istituzionale dell'Amministrazione destinataria, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della pratica.

Data Firma

AVVISO

La richiesta deve essere trasmessa all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Pieve a Nievole nei seguenti modi:

- consegna diretta allo sportello presso il Palazzo municipale in Piazza XX Settembre, 1 (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 13:00, martedì e giovedì anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00)
- posta ordinaria all'indirizzo "COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE – Piazza XX Settembre, 1 – 51018 Pieve a Nievole (PT)
- posta elettronica e PEC: comune.pieve-a-nievole@postacert.toscana.it
(riceve anche da indirizzi non PEC)

La richiesta deve essere munita di marche da bollo anche in caso di trasmissione p.e.c. o posta elettronica