

FORMATO  
EUROPEO  
PER IL  
CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI  
PERSONALI

Nome  
Indirizzo Ufficio  
Telefono Ufficio  
Fax Istituzionale  
E-mail

Nanni Paola  
Piazza XXVII Aprile- 51018 Pieve a Nievole (PT)  
0572/956381  
0572/956388  
p.nanni@comune.pieve-a-nievole.pt.it

Nazionalità  
Data di nascita

Italiana  
13.08.1966

ESPERIENZA  
LAVORATIVA

• Date (da – a)

ASSUNTA A TEMPO INDETERMINATO GENNAIO 1997 c/o COMUNE DI LAMPORECCHIO (PT) TRASFERITA PER MOBILITÀ VOLONTARIA NEL COMUNE DI PONTE BUGGIANESE PT (FEBBRAIO 1998), TRASFERITA PER MOBILITÀ VOLONTARIA NEL COMUNE DI PIEVE A NIEVOLE (PT) DAL 5.04.2004

Ente Comune di Pieve a Nievole (PT) Piazza XX Settembre 1 -51018

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione pubblica

Dipendente a tempo indeterminato

Funzionario con qualifica di Responsabile del Settore di Vigilanza

**Incarico attuale:** Commissario titolare di Posizione Organizzativa (P.O.)- Comandante di Struttura

**Responsabile** del Settore di Vigilanza: Servizio di Polizia Municipale, Ufficio Protezione Civile

**Incarico precedente:** Coordinatore di Servizio P.M. (1999-2003) Comune di Ponte Buggianese (PT); Comandante il Corpo Polizia Municipale del Comune di Pieve a Nievole (2004-2008 – P.O. responsabile del Settore di Vigilanza)

Per il Corpo Unico 'Valdinievole est' da gennaio 2009 a dicembre 2013: ViceComandante responsabile dell'ufficio unico sanzioni- contenzioso- riscossione coattiva; responsabile organizzazione del personale nella predisposizione dei turni/servizi, referente concessione radio-comunicazioni;

per il Comune di appartenenza: responsabile del personale, agente contabile; referente delle funzioni di Protezione civile, trasporto pubblico locale, ufficio notifiche e messo-comunale, responsabile trattamento dati (RTD) impianto videosorveglianza

**Altri incarichi:** membro di varie commissioni di concorso pubblico per la selezione di unità con profilo 'istruttore di vigilanza categoria C' a tempo determinato o indeterminato; membro della delegazione trattante di parte

pubblica dall'anno 2004 nelle trattative per il contratto collettivo decentrato (relazioni sindacali); docenze per organizzazione sindacale-formazione dell'Amministrazione provinciale

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio	Laurea specialistica
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità Magistrale (1984) Abilitazione per l'insegnamento (1994) Scuola universitaria interfacoltà di scienze motorie di Torino (a.a.1999-2000) Master Interuniversitario in Coordinamento delle politiche per la sicurezza urbana (a.a. 2009-2010)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Insegnamento e didattica dell'età evolutiva e adolescenziale, Sociologia, Psicologia, Diritto amministrativo, Diritto Costituzionale, Diritto Sportivo, counselling-comunicazione, management sportivo. <b>Master</b> 1°livello modulo giuridico-criminologico-sociologico- Programmazione di azioni interforze all'istanza di sicurezza da parte della cittadinanza; mediazione dei conflitti, coesione sociale e civile convivenza. Predisposizione e Coordinamento dei progetti per la sicurezza urbana in una visione multidisciplinare
• Qualifica conseguita	Vice Comandante della Gestione Associata dei Servizi di Polizia Municipale (Comuni di Monsummano Terme-Pieve a Nievole-Larciano); Comandante di Struttura
• Formazione	2001 Corso organizzato da SAL (scuola delle autonomie locali) ' Privacy: casi e soluzioni per le AA.LL 2002 Corso promosso da Regione Toscana ' Ruolo della PM e politiche integrate per la sicurezza' Partecipazione a Edizioni annuali (2002-2008) 'Giornate di studio per la P.M.' promosse da Egaf, Edizioni annuali (2002-2010) 'Convegno nazionale di aggiornamento P.M.' organizzate da Corpo di La Spezia, Edizioni annuali (2007 e 2009) ' Convegno nazionale di aggiornamento P.M.' organizzate a Riccione da Maggioli 2006 Partecipazione a più giornate sulla comunicazione interna con riferimento alla comunicazione interpersonale e organizzazione del carico di lavoro organizzato dall' ASEV 'Agenzia per lo sviluppo Empolese Valdelsa' 2006 Progetto d'intesa Università Pisa, Siena, Firenze e Regione Toscana-iniziativa formativa sul tema 'diversità, autorità, conflitto. La sicurezza nella società urbana' 2006 Seminario Interforze 'famiglie non comunitarie e società locale' 2010 Applicazione del Dlgs 150/2009 'Produttività del lavoro pubblico, efficienza e trasparenza della P.A.' e 'Gestione e controllo delle risorse finanziarie: il bilancio nell'ente locale' organizzata da gestione associata sviluppo gestione risorse umane 2011 Seminario organizzato da Sipol - Scuola Interregionale di polizia locale- 'Strumenti operativi per la mediazione dei conflitti' 2011 Corso Formazione promosso da FISU (forum italiano sicurezza urbana) "Accesso ai programmi e ai progetti europei in materia di sicurezza: approcci e tecniche operative" 2012 IPInfpopol e Scuola Specialistica STU.G.E.S srl "Riscossione coattiva delle sanzioni amministrative nell'era post equitalia. Dal ruolo all'ingiunzione fiscale" 2013 Seminario organizzato da Sipol: "Evasione fiscale per la polizia locale"

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**MADRELINGUA**

italiana

**ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
  - Capacità di scrittura
  - Capacità di espressione orale

inglese

buono

buono

buono

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Propensione naturale alla espressione comunicativa, ho sempre dato molto rilievo alla motivazione interna al gruppo di appartenenza (Servizio o Comando di PM) quindi ho riservato attenzione alle dinamiche di gruppo, alle tecniche di comunicazione tenendo sempre conto delle singole potenzialità, attitudini e peculiarità di ciascuno. Team come risultato sinergico di tutte le sue componenti interne. Da coordinatrice di servizio prima (anni 1999-2003) di Comandante di piccolo Comando (anni 2004-2008) dopo, ho sempre impostato il raggiungimento di obiettivi specifici in considerazione del numero di risorse umane e strumentali, avviando un processo di responsabilizzazione dei singoli appartenenti con nomina di procedimenti e verifiche periodiche dello stato di avanzamento dei lavori assegnati. Ne è seguito una partecipazione attiva e sinergica ai processi di nuova istruzione, coinvolgimento diretto e capacità critico-produttiva ai cambiamenti di impostazione del modello di lavoro e proposizione ai miglioramenti (snellimento, sintesi, trasparenza, tempistica ecc). Il modello sperimentato è stato efficace anche nell'avvio dell'esperienza della gestione associata che ha ben superato la prima fase di aggregazione e interazione tra singoli appartenenti ai quattro diversi Enti aderenti.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

L'accesso al profilo professionale e l'avanzamento di inquadramento sono avvenuti a mezzo concorso pubblico. Durante Il rapporto lavorativo instaurato ho partecipato a corso specifico organizzato dalla Regione Toscana (82h) nel 2002, seminario di alta specializzazione Regione Toscana Università di Pisa (20h) 2006 ed altri nel biennio 2007-2008 organizzati dalla Gestione Associata Valdinievole est aventi per tema proprio le competenze tecniche-organizzative. In parallelo seguivo ovviamente la formazione in itinere partecipando a convegni nazionali e locali che trattano le modifiche normative e procedurali in materia di polizia locale. Di recente ho approfondito i temi emergenti della fiscalità e della lotta all'evasione con seminario specializzante tenuto dalla Scuola interregionale polizia locale della durata di 20h.

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Competenze di base al computer per videoscrittura, programma XP

**CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

Dedita alla lettura di generi classici, narrativa italiana e di autori stranieri non emergenti, e alla scrittura. Appassionata dell'arte rinascimentale. Visitatrice di

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura,  
disegno ecc.*

mostre e musei in Italia e all'estero. Sport praticati: atletica, ciclismo e nuoto.

**ALTRE CAPACITÀ E**

**COMPETENZE**

*Competenze non  
precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O**

**PATENTI**

Patente A/B che abilita anche la conduzione di motocicli perché conseguita  
antecedentemente all'aprile 1988

**ULTERIORI  
INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**