

## Comune di Pieve a Nievole

### SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE ED INTERVENTI SOCIALI

Determinazione n° 4 del 14.01.2014 Registro del Servizio

Determinazione n° del Registro Generale

**OGGETTO: Liquidazione contributo rimborso spese Ass. Immobiliare Sociale Il Ponte**

#### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE ED INTERVENTI SOCIALI**

##### **PREMESSO CHE:**

-con propria determinazione n. 15 del 04.02.2013, esecutiva, pubblicata all' Albo pretorio on-line:

1)si prendeva atto della deliberazione G.C. n. 5 del 02.02.2013, esecutiva, avente per oggetto: "Interventi Sociali a favore di cittadini in situazione di emergenza abitativa – Prosecuzione collaborazione con l'Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte – Approvazione", con la quale l'A.C. stabiliva di:

- proseguire anche nell'anno 2013, gli interventi sociali a favore di cittadini, in situazione di emergenza abitativa, per dare una risposta concreta ed un supporto reale a tali soggetti;
- avvalersi per la realizzazione degli interventi sociali, della collaborazione, tramite convenzione, dell' Associazione Immobiliare Sociale il Ponte – con sede a Pistoia – come da proposta trasmessa in data 09.12.2011 – Prot. n. 23014/VII/14;
- dare atto che il Comune di Pieve a Nievole riconosce all'Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte, a titolo di rimborso spese, per gli interventi attuati, un importo massimo annuo di € 7.500,00;
- demandare al Responsabile Settore Pubblica Istruzione ed Interventi Sociali, i necessari conseguenti adempimenti, compresa la sottoscrizione della Convenzione per la realizzazione dell'intervento, attenendosi agli indirizzi e principi approvati con deliberazione G.C. n. 139 del 14.12.2011, esecutiva.

2)si approvava lo schema di convenzione, a disciplina delle linee generali di esecuzione degli interventi previsti dalla deliberazione G.C. n. 139 del 14.12.2011, esecutiva, da parte dell'Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte;

3)si assumeva il seguente impegno di spesa:

- € 7.500,00 - PEG 2013 - Imp. n. 285/13 - Cap. 1908 – Titolo 1 – Funzione 10 – Servizio 04 - Intervento 05 - codice SIOPE 1582;

##### **PRESO ATTO CHE:**

-nella convenzione stipulata tra il Comune di Pieve a Nievole e l' Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte - stipulata in data 07.02.2013 - Rep. N. 2949 - per la realizzazione di interventi a favore di soggetti in situazione di disagio abitativo, all'art. 4 è previsto che: "Il Comune di Pieve a Nievole riconosce all'Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte, a titolo di contributo rimborso spese, per gli interventi attuati (sportello di consulenza – contatti con uffici altri Enti – contatti con privati e/o agenzie immobiliari – messa a disposizione n. 1 alloggio per pronta accoglienza) un importo massimo annuo di € 7.500,00; tale rimborso spese viene corrisposto all'associazione con cadenza trimestrale dietro presentazione di nota con il dettaglio delle spese sostenute e dei servizi prestati;

##### **RILEVATO CHE**

le attività sono state svolte nei tempi e modi previsti dalla Convenzione stipulata;

##### **ACCERTATO CHE**

l'Associazione medesima in data 10.01.2014 – Prot. n. 524/IV/11 - ha trasmesso richiesta di rimborso spese relativa al terzo trimestre 2013 – per un importo di € 1.875,00, allegando nota spese sostenute e servizi prestati;

##### **VISTA**

la comunicazione di tracciabilità ai sensi dell' art. 3, comma 1, della legge n. 136/2010, acquisita al protocollo generale dell' Ente in data 24.04.2012 – N. 8366/IV/7;

##### **DATO ATTO CHE**

-tali contributi sono esenti dalla soggettività DURC, in quanto l'Associazione non persegue fini di lucro e l'attività rientra nelle disposizioni statuarie perseguite, come risulta da dichiarazione acquisita e conservata agli atti;

-tali contributi non sono soggetti alla ritenuta del 4%, ai sensi dell'art. 28 del DPR n. 600/73, come risulta da dichiarazione acquisita e conservata agli atti;

#### **VISTO E RICHIAMATO**

il vigente Regolamento per la “Concessione e benefici economici a soggetti e organismi aventi natura associativa”, approvato con deliberazione C.C. n. 44 del 02.05.2005, esecutivo;

#### **VISTE E RICHIAMATE:**

- la deliberazione G.C. n. 143 del 29/12/2012, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale e' stato modificato il Regolamento Stralcio per “Ordinamento degli uffici e dei servizi”, e con la quale si e' provveduto alla ridefinizione dei Settori di massima dimensione dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 2 del 02.01.2010, con il quale alla sottoscritta Franca Fedi, è stato conferito l'incarico per la Posizione Organizzativa relativa al Settore Pubblica Istruzione ed Interventi Sociali sino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- La deliberazione C.C. n. 58 del 29/11/2013, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione per l'esercizio 2013, la Relazione Previsionale e Programmatica e il Bilancio Pluriennale 2013-2015;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 29.11.2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2013, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, determinando gli obiettivi di gestione e affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei settori di massima dimensione dell'Ente;

#### **VISTI:**

- il D.Lgs. 267/00 ed in particolare l'art. 184;
- il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente con particolare riguardo all'art. 30 “Liquidazione delle spese”;

**VISTO** e preso atto del decreto legislativo 192/2012 riguardo i termini di pagamento da rispettare;

**VERIFICATE**, a seguito del riscontro operato:

- la regolarità della fornitura;
- la rispondenza ai requisiti qualitativi e quantitativi convenuti;
- l'osservanza dei termini e delle condizioni pattuite;
- la regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta;
- che la somma da liquidare rientra nei limiti del relativo impegno di spesa ed è tutt'ora disponibile;

#### **DETERMINA**

**1)Di liquidare** con le modalità e nei termini di cui al prospetto allegato “A” che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione, all'Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte - la somma complessiva di € 1.875,00 come previsto dalla Convenzione - Repertorio n. 2949 - stipulata fra le parti, quale contributo rimborso spese per gli interventi attuati (sportello di consulenza – contatti con uffici – messa a disposizione alloggio prima accoglienza) nel primo trimestre 2013;

**2)Di dare atto** del rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**3)Di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69;

**4)Il presente atto di liquidazione, viene trasmesso:**

- a) al Responsabile del Settore Economico/Finanziario, Amm-vo e di Supporto con allegati tutti i documenti giustificativi vistati dal/la sottoscritto/a, per le procedure ed i controlli ai sensi dell' art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267/00;
- b) in duplice copia all'ufficio Segreteria per la raccolta e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line
- c) al Settore emittente per la conservazione;

**Il Responsabile del Settore  
Pubblica Istruzione ed Interventi Sociali**

**Franca Fedi**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sul presente atto, si esprime parere **favorevole** di regolarità tecnica attestante la legittimità, regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, *ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000.*

Data 14.01. 2014

*Il Responsabile del Settore  
Franca Fedi*

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica, si esprime parere **favorevole** di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, *ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000,* sul presente atto che, *dalla seguente data,* diviene esecutivo.

Data \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Settore Economico/Finanziario,  
Amm-vo e di Supporto – Gilda Diolaiuti*

---

**Registrata** al n° \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ del Registro Cronologico Generale.  
Pubblicata all'albo Pretorio del Comune per giorni quindici consecutivi dal

Lì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECON. FINANZIARIO,  
AMMINISTRATIVO E DI SUPPORTO**

---

**PROSPETTO LIQUIDAZIONE DET. N. 4 DEL 14.01.2014**

**ALLEGATO "A"**

Cap.	Impegno Cont. N./anno	Cod. SIOPE	Determinazione Impegno		CREDITORE	Richiesta rimborso spese -		OGGETTO	Somma da liquid.	Dichiarazione Tracciabilità flussi finanziari L. 136/10 -		
			N.	Data		N.	Data					
1908	285/13	1583	15	04.02.2013	Associazione Immobiliare Sociale Il Ponte	5	11.01.2014	Liquidazione contributo rimborso spese: -interventi a favore di cittadini in situazione di emergenza abitativa - attuati nei mesi di ott- nov-dic.	<b>€ 1.875,00</b>	Prot. n. 8366/IV/7 Del 24.04.2012		
<b>TOTALE DA LIQUIDARE</b>									<b>€ 1.875,00</b>			

**VISTO:** Il Responsabile del Settore  
Pubblica Istruzione ed Interventi Sociali  
(Franca Fedi)